

**PERSONAS DATI**
**Ilze Neparde**


📍 Stopiņu novads, Rumbula, "Dravnieki" LV-2121

☎ 28657398

✉ [ilze.neparde@tos.lv](mailto:ilze.neparde@tos.lv), [neparde.ilze@gmail.com](mailto:neparde.ilze@gmail.com)

Dzimums S Dzimšanas datums 271272 Pilsonība Latviete

**DARBA PIEREDZE**

1. Rīgas pilsētas 7.klīniskā slimnīca, Operāciju bloks, sanitāre, 09.04.1990. - 01.10.1990.
2. Rīgas pilsētas 7.klīniskā slimnīca, Operāciju bloks, medicīnas māsa, 01.10.1990. - 10.10.1995.
3. Valsts bērnu klīniskā slimnīca „Gaiļezers”, Fizioterapijas nodaļa, medicīnas māsa, 12.10.1995.- 01.09.1996.
4. Rīgas pilsētas 7.klīniskā slimnīca, Operāciju bloks, medicīnas māsa, 10.09.1996. - 06.08.1998.
5. VSIA „Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”, Ķirurģisko operāciju nodaļa, operāciju māsa, 10.11.2003. - 29.11.2005.
6. VSIA „Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”, Ķirurģisko operāciju nodaļa, operāciju bloka virsmāsa, 30.11.2005. - 02.09.2007.
7. VSIA „Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”, Ķirurģisko operāciju nodaļa, vadītāja vietnieks, 03.09.2007. - 19.09.2010.
8. VSIA „Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”, Administrācija, personāla mācību koordinētāja, 01.02.2010. – 01.09.2012.
9. VSIA „Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca”, Administrācija, Galvenā māsa, 07.11.2010. – turpinās
10. Rīgas 1.medicīnas koledža, Pedagoģs, 01.07.2013. - turpinās

**IZGLĪTĪBA**

*Pamatizglītība:* Rīgas 15.astoņgadīgā skola

*Vidējā - profesionālā izglītība:* Rīgas 5. Medicīnas skola no 1988.g. līdz 1991.g. Medicīnas māsa

*Augstākā izglītība:*

1. Rīgas Stradiņa Universitāte no 2009.g. līdz 2011.g. Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība māšzinībās, Operāciju māsas profesionālā kvalifikācija

Diploms: Sērija PK E Nr. 0250

2. Latvijas Universitāte no 2012.g. līdz 2013.g. Profesionālā bakalaura grāds veselības aprūpē, Anestēzijas, intensīvās un neatliekamās aprūpes māsas kvalifikācija

Diploms: PD E Nr. 8583

3. Biznesa Augstskola „Turība” no 2013.g. līdz 2015.g. Profesionālais maģistra grāds Uzņēmējdarbības vadībā (MBA) un uzņēmumu un iestāžu vadītāja kvalifikācija

Diploms: Sērija PD E Nr. 1749

**PRASMES**

Dzimtā valoda Latviešu

Citas valodas	SAPRATNE		RUNĀŠANA		RAKSTĪŠANA
	Klausīšanās	Lasīšana	Dialogs	Monologs	
Angļu	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2
Krievu	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2

Līmeņi: A1/A2: Pamatlīmenis - B1/B2: Vidējais līmenis - C1/C2 Augstākais līmenis  
[Eiropas kopīgās pamatnostādnes valodu apguvei](#)

Komunikācija ir neatņemama mana darba un ikdienas sastāvdaļa. Tāpēc šīs prasmes esmu mācījusies un attīstījusi daudzu darba gadu laikā un turpinu tās pilnveidot.

*Vadīšanas prasmes* – esmu ieguvusi un izkopusi virzoties savā profesijā no zemākā kompetenču līmeņa uz augstāko, t.i., izejot visus profesionālās attīstības posmus – apkopējs, sanitārs, aprūpētājs, jaunākā līmeņa profesionālis, diplomēts profesionālis, sertificēts profesionālis, operāciju bloka vadītājs, Ķirurģisko operāciju nodaļas vadītāja vietnieks, galvenā māsa, Operāciju Māsu apvienības padomes vadītājs, Pedagoģs. Vadīšanas prasmju apgūšanā esmu mācījusies ne vien veselības aprūpes nozarē, bet arī uzņēmējdarbības jomā. Katrā no profesionālās virzības cikliem ir realizēta koleģiāla, pacientu un ģimenes komunikācija dažādos līmeņos, sadarbībās, vērtībās, uzskatos un attieksmēs. Esmu aktīva un progresīva profesionālajā darbībā, uzņemos profesionālos sabiedriskos pienākumus, piemēram, esmu Latvijas Māsu asociācijas valdes locekle un Operāciju Māsu apvienības Padomes vadītāja.

*Rakstīšanas prasmes* – ir gūtas un attīstītas veidojot dažāda līmeņa atskaites ar pamatojumiem, vēstules un aprakstus saziņai ar kompetentām nozares iestādēm, sadarbības partneriem un citām institūcijām par profesijas Māsu kompetencēm, situāciju praksē un veidojot profesionālās profesionālas rekomendācijas.

*Apmācīšanas prasmes* – ir veidojušās, kā sekmīgs personisko zināšanu un prasmju attīstīšanas rezultāts, un jau no 2010. gada paralēli darbam Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīcas galvenās māsu amatā, strādāju koledžā par pedagoģu. Izglītoju jaunus nozares profesionāļus (Māsu, Ārsta palīgi, Zobārstniecības māsu, Māsu palīgi, Aprūpētāji) par Profesionālo ētiku, Medicīnas psiholoģiju, Aprūpes procesu, Pacientu drošību, Cilvēka pamatvajadzībām, Veca cilvēka aprūpes īpatnībām, kā arī organizēju un vadu medicīnas studentu profesionālo praktisko iemaņu apguvi klīniskajā vidē studiju/ mācību programmu ietvaros. Slimnīcā organizēju, vadu un izstrādāju tālākizglītības programmas darbiniekiem par klīniskās prakses profesionālās pilnveides tēmām un pacientu drošību. Sadarbībā ar citām LM: struktūrvienībām un citām profesionālajām organizācijām izglītoju kolēģus un interesentus par Māsu/ Operāciju māsu praksi saistošajām tēmām. Ikdienā plānoju, koordinēju un pārraugu aprūpes speciālistu darba organizāciju, lai nodrošinātu nepārtrauktu un kvalitatīvu ārstniecības/aprūpes pakalpojumu. Esmu vienmēr atvērta jaunām zināšanām, orientēta uz profesionālo pilnveidi, iesaistos profesionālajās diskusijās un dalos pieredzē.

*Standartu ieviešana.* Slimnīcas ietvaros, sadarbībā ar klīnisko nodaļu virsmāsām un vadītājiem, un citu struktūrvienību profesionāļiem izstrādāju, ieviešu un pārraugu medicīnisko dokumentāciju, profesionālos standartus, instrukcijas, plānus un rīcības algoritmus, kas palīdz profesionāļiem izpildīt ikdienas darba uzdevumus. Piemēram, esmu izplānojusi un ieviesusi Slimnīcā Telpu uzkopšanas nodaļu, kur veiksmīgi darbojas jau septīto gadu, un šajā gadā izveidojusi un ieviesusi pacientu drošības sistēmu, kas sevī ietver ziņošanas – mācīšanās sistēmu un pacientu drošības risku vadību. Šobrīd izstrādes procesā ir vienotas veļas nodaļas ieviešana.

*Pārrunu veikšana* - pārrunas ir ļoti svarīga komunikācijas prasme, kas ir vajadzīga ikdienas saskarsmē ar kolēģiem, pacientiem/klientiem, sadarbības partneriem un citiem saskarsmes dalībniekiem. Pārrunas ir nozīmīgs instruments bez kura nevar notikt jaunievedumu ieviešana, esošo procesu izmaiņas, konfliktsituāciju risināšana, un lai organizācija varētu iegūt kvalitatīvu un produktīvu darbinieku. Pārrunu prasmē, ikdienā es piedalos aprūpes personāla atlasē, pirms jaunievedumu ieviešanas, esošo procesu pārskatīšanā un konfliktsituāciju risināšanā. Tāpat deliģēti pamatoti un personiski izsaku viedokli, izvirzu priekšlikumus un pārstāvu Māsu profesionālās tiesības un intereses veselības aprūpes nozares un citās valsts un sabiedriskās institūcijās.

Organizatoriskās / vadības prasmes

No 2010. gada VSIA "Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca" ieņemu Galvenās māsu amatu. Amata kompetence ir vidējā līmeņa vadītājs. Studiju darbā vadu 10 līdz 60 cilvēku lielas grupas.

Ar darba pienākumiem saistītās prasmes

Praksē labi pārzinu: Profesijas Māsa/ Operāciju māsa kompetences, tostarp arī pacientu drošību, stratēģisko un ikdienas plānošanu, organizācijas un struktūrvienības vadību, uzņēmējdarbību, resursu pārvaldību, personālvadību, lietvedību, grāmatvedību, kvalitātes kontroles procesus. Ir zināšanas un darba pieredze bērnu rehabilitācijā un mājas aprūpē, uzņēmējdarbības privātsektora vadībā, vides dizainā, īpašumu apsaimniekošanā un celtniecībā. Ir zināšanas pārmaiņu un krīzes vadībā, valsts pārvaldes procesos.

Digitālās prasmes

PAŠNOVĒRTĒJUMS				
Informācijas apstrāde	Komunikācija	Satura veidošana	Drošība	Problēmrisināšana
Vidējais līmenis	Vidējais līmenis	Vidējais līmenis	Vidējais līmenis	Vidējais līmenis

Līmeņi: Pamatlīmenis - Vidējais līmenis - Augstākais līmenis  
[Digitālās prasmes - Pašnovērtējuma tabula](#)

labas biroja programmatūras prasmes Word, Excel, PowerPoint

Citas prasmes

1. 1995.g. Specializācija „ĀF pacientu rehabilitācijā”
2. 1997.g. Interjera dizains
3. 1999.g. Nekustamā īpašuma pārvaldnieks

Transportlīdzekļa vadītāja apliecība

B